Краевое государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Краевой центр подготовки кадров строительства, ЖКХ и энергетики»

СЕМИНАР С ЭЛЕМЕНТАМИ ТРЕНИНГА

«ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ: ИНСТРУМЕНТЫ УПРАВЛЕНИЯ»

Организатор: Краевое государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Краевой центр подготовки кадров строительства, ЖКХ и энергетики»

Дата, время: **19 июля 2023 г.** ***с 10:00 до 13:00***

Стоимость: Очно 3 500 рублей

Место: г. Красноярск ул. Маерчака, д.40, этаж 5, актовый зал

Контакты: тел.: 8-800-755-09-10 (бесплатная линия по Красноярскому краю)
(391) 221-75-80, 221-75-14, 245-88-52
e-mail: kcpr@mail.ru
официальный сайт: www.кцпр.рф

9.50-10.00 Регистрация участников	Содержание вопроса	Форма работы	Результаты	Лектор
10.00-10.45	Деловые коммуникации как способ воздействия на поведение человека: - трансактный анализ в бизнесе; - способы управления коммуникативными потоками (Окно Джо-Гарри	Мини -лекция Работа в малых группах Отработка навыка в упражнении	1.Навык прогнозирования ответной реакции в коммуникации 2.Готовность управлять коммуникацией 3.Навык планирования контакта и достижение желаемого результата изменения поведения партнера	**Дудкина Галина Валентиновна,** *руководитель центра бизнес – образования, старший преподаватель кафедры «Экономика и управление бизнес-процессами» Института управления бизнес-процессами СФУ*
10.45-10.55	***Перерыв***			
10.55-11.45	Манипуляции как инструмент делового взаимодействия: - типы манипуляций; -способы противостояния манипуляциям; -стратегии манипулятивного воздействия.	Мини -лекция Работа в парах Отработка навыка в упражнении	1.Навык определения типа манипуляции. 2.Навык управления манипулятивным воздействием. 3.Умение определять границы конфликтной ситуации и уровней развития конфликта	
11.45-12.00	***Кофе пауза***			

12.00-12.45	Управление развитием личностного ресурса: - основы построения вектора собственного развития; -определение способов наращивания навыков эффективной коммуникации.	Технология модерации: работа в группе, индивидуально	1.Навык создания и реализации стратегия индивидуального развития	
12.45-13.00	***Ответы на вопросы участников семинара***			