ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Дата и время подписания документа (по МСК): 07.08.2024 10:18
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 008970E0C47FD8EB867EA118B1AD8C8783
Владелец: Арутюнян Гаянэ Мкртичовна
Действителен: с 28.07.2023 по 20.10.2024

Приложение №3
к приказу от «06» августа 2024г.

Согласовано:
Педагогическим Советом
Протокол
№ 4
от «06» августа 2024г.

Утверждаю:
Заместитель директора
_____Г.М. Арутюнян
Приказ № 50
от «06» августа 2024г.

Положение
о порядке пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающие учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) получающими платные образовательные услуги в Краевом государственном автономном учреждении дополнительного профессионального образования «Краевой центр подготовки кадров строительства, ЖКХ и энергетики» («Краевой учебный центр»)

г. Красноярск, 2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги в Краевом государственном автономном учреждении дополнительного профессионального образования «Краевой центр подготовки кадров строительства, ЖКХ и энергетики (далее – Учреждение или Краевой учебный центр).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 3 статьи 35 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Учреждения.

1.3. Положение является локальным нормативным актом, действие Положения распространяется на всех обучающихся Учреждения.

2. Порядок пользования учебниками и учебными пособиями

2.1. Для освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получения платных образовательных услуг обучающиеся имеют право бесплатно получать в библиотеке Краевого учебного центра учебники и учебные пособия при их наличии в библиотечном фонде и достаточном количестве экземпляров на срок, как правило, до окончания срока обучения.

2.2. Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями

2.3. Перечень учебников и учебных пособий по реализуемой образовательной программе доводится до сведения обучающихся преподавателями данных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

2.4. Выдача учебников и учебных пособий осуществляется, как правило, в ходе обучения. По окончании обучения учебники и учебные пособия возвращаются в Краевой учебный центр.

2.5. За каждый полученный учебник и учебное пособие обучающиеся расписываются в ведомости выдачи литературы.

2.6. При получении учебника или учебного пособия обучающийся обязан внимательно его осмотреть, убедиться в отсутствии дефектов, а при обнаружении проинформировать об этом работника Краевого учебного центра (преподавателя).

2.7. Обучающиеся обязаны бережно относиться к учебникам и учебным пособиям, возвращать учебники и учебные пособия в библиотеку в установленные сроки.

2.8. Обучающиеся имеют право на бесплатной основе:

- получать информацию о наличии в библиотеке Краевого учебного центра конкретного учебника или учебного пособия;

- получать полную информацию о составе библиотечного фонда через сотрудников Краевого учебного центра и другие формы библиотечного информирования;

- получать консультационную помощь в поиске и выборе учебников и учебных пособий;

- работать в помещениях Краевого учебного центра с отдельными учебниками и учебными пособиями в режиме пользования изданиями, имеющимися в малом количестве экземпляров, и (или) получать такие издания на срок, ограниченный сроками обучения.

2.9. Обучающиеся, не выполняющие требование по сохранности учебников и учебных пособий, могут быть лишены права пользоваться учебниками и учебными пособиями библиотечного фонда Краевого учебного центра.