Приложение
к приказу от 24 октября 2025
№ 99

УТВЕРЖДАЮ
Директор РЦК ЖКХ

_____ Е.В. Гаврилов

«24» октября 2025 г.

Положение
о Педагогическом совете краевого государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Региональный центр компетенций в сфере жилищно-коммунального хозяйства»

1. Общие положения

1.1. Положение о Педагогическом совете краевого государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Региональный центр компетенций в сфере жилищно-коммунального хозяйства» (далее – Положение, Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации.

1.2. Положение является локальным нормативным актом Учреждения, регламентирующим структуру, порядок формирования, срок полномочий, компетенцию Педагогического совета Учреждения (далее – Совет), порядок его работы и принятия им решений.

1.3. Совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждением, созданным для совершенствования качества образовательной деятельности, ее условий и результатов.

2. Компетенция Совета

2.1. К компетенции Совета относятся:

1) определение перспективных направлений развития Учреждения в сфере образования;

2) согласование локальных нормативных актов, регулирующих образовательную деятельность Учреждения, в том числе правила приема обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися;

3) принятие решений по вопросам осуществления образовательной деятельности, в том числе по вопросам сотрудничества Учреждения с другими образовательными организациями;

4) рассмотрение ежегодных отчетов о реализации программы развития Учреждения на очередной финансовый год и плановый период, отчетов о результатах самообследования;

5) подготовка предложений о необходимости прохождения процедуры независимой оценки качества образования, профессионально-общественной аккредитации образовательных программ Учреждения;

6) осуществление анализа и подготовка рекомендаций к внедрению в образовательную деятельность Учреждения методических пособий и иных методических материалов, образовательных программ.

3. Организация работы Совета

3.1. В Совет в качестве его членов входят директор Учреждения, являющийся председателем Совета, первый заместитель и заместитель директора Учреждения, являющийся заместителем председателя Совета, начальник отдела обеспечения образовательного процесса, начальник отдела продаж, а также все педагогические работники Учреждения.

3.2. Состав Совета утверждается приказом директора Учреждения.

3.3. Совет действует бессрочно.

3.4. Председатель Совета организует работу Совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола заседания Совета.

В период отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя Совета.

3.5. Секретарь Совета избирается на первом заседании Совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Совета.

3.6. Секретарь Совета отвечает за подготовку заседаний Совета, ведение протокола заседания Совета и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет извещение членов Совета о дате, месте и времени проведения заседания Совета, о вопросах, вынесенных на повестку заседания, не позднее чем за 3 дня до его проведения.

4. Порядок работы Совета

4.1. Основной формой работы Совета является проведение заседаний.

4.2. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

4.3. Заседание Совета созывается его председателем, а в случае его отсутствия – заместителем председателя Совета.

4.4. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов Совета. При отсутствии кворума заседание Совета переносится.

4.5. Решения по каждому обсуждаемому вопросу на заседании Совета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от общего числа голосов членов Совета, присутствующих на заседании

4.6. Каждый член Совета имеет при голосовании один голос. При равенстве голосов членов Совета решающим является голос председательствующего на заседании

4.7. Решения Совета оформляются протоколом, утверждаемым председательствующим на заседании.